

Принято на Педагогическом совете
от «05» августа 2015 г № 6

Утверждено приказом
от «05» августа 2015 г. № 144-ср

на Общем родительском собрании
от «05» августа 2015 г № 5

Положение
о Совете родителей (законных представителей) обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 114 «Подсолнушек»
(МБДОУ «Детский сад № 114 «Подсолнушек»)

город Нижний Новгород
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 114 «Подсолнушек» (далее – ДОО) в соответствии с действующим Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Совет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся от каждой возрастной группы ДОО.

1.4. Совет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совет родителей (законных представителей) обучающихся являются:

- совместная работа с ДОО по реализации государственной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов обучающихся ДОО;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО;
- обсуждение и утверждение перечня дополнительных услуг в ДОО;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДОО.

3. Компетенция Совета родителей (законных представителей) обучающихся, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений

2.1. Компетенция Совета:

2.1.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников;

2.1.2. Участие в разработке и обсуждении Программы развития МБДОУ.

2.2. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся, избранных на групповых родительских собраниях. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов присутствующих на родительском собрании.

2.3. Состав Совета утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.4. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год.

2.5. Организационной формой работы Совета является заседания по рассмотрению локальных актов и Программы развития МБДОУ.

2.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.

2.7. Заседания Совета созываются не реже 1 раза в квартал.

2.8. Предложения членов Совета по локальным актам и Программе развития МБДОУ оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

2.9. Заведующий МБДОУ перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и обоснование по нему в Совет.

2.10. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.11. В случае если мотивированное мнение Совета, не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий МБДОУ может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.12. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

2.13. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете ДОО и при необходимости на Общем собрании ДОО.

2.14. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей ДОО и принимаются на его заседании.

3. Взаимосвязи Совета родителей (законных представителей) обучающихся с органами самоуправления ДОО

3.1. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОО – Общем собранием, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета в заседаниях Педагогического совета ДОО; Общего собрания работников ДОО; Общему родительскому собранию ДОО;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Общему собранию работников ДОО и Общему родительскому собранию, решений принятых на заседании Совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Родительского собрания и Педагогического совета ДОО.

4. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

4.2. В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- решение Совета.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Журнал протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОО.

4.6. Журнал протоколов Совета хранится в делах ДОО и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).